



Limpiezas Loma, S.A.
C/ Canal de Suez, nº 1 - 1º B
28042 MADRID
TEL. 913294020 – FAX. 913294130

Realizar contrato con fecha 1 de diciembre 2012
Incluir nota en contrato que indique que el
planning de trabajo está abierto a ser modificado,
por ambos partes
a lo largo del
SPURIO

COMUNIDAD DE PROPIETARIOS
C/ Chiquinquirá, 26-28-30
C/ Cocuy, 1
28033 MADRID

PRESUPUESTO Nº: 152/2017

Muy Sres. Nuestros:

* incluir 2 meses de prueba
EN CONTRATO

Atendiendo su amable petición, tenemos el gusto de pasarles a su consideración presupuesto de **CONSERJE ESPECIALIZADO**, para su Comunidad de Propietarios, sita en C/ Chiquinquirá, 26-28-30 y C/ Cocuy, 1, en Madrid. De acuerdo a sus necesidades, procedemos a relacionarles los trabajos a realizar: (**excepto festivos**)

> **CONSERJE ESPECIALIZADO** ⇒ 8 horas/día (mañana y tarde) de Lunes a Viernes.

TRABAJOS DE LIMPIEZA:

DIARIO:

Barrido y fregado de portales.
Limpieza de buzones.
Limpieza de ascensores.
Limpieza de puertas y cristales de portales.
Barrido y fregado de rellanos.
Repasso de escaleras y pasillos (recogida de papeles y colillas).
Barrido de pasillos exteriores de la Comunidad.

SEMANAL:

Fregado de suelo de paso esporádico.
Limpieza de puntos de luz.
Retirada de restos en garaje.
Limpieza de aseo del garaje.
Limpieza de rampas del garaje.

MENSUAL:

Controlar sumideros de las azoteas, quitar matas y aplicar herbicidas si procede.

ANUAL:

Limpieza en profundidad del garaje con maquinaria profesional.
Abrillantado de rellanos de acceso a viviendas de mármol en portales.
(Estas dos funciones anuales las realizará el conserje reorganizando su servicio, en caso de que Limpiezas Loma SA no hubiera formado adecuadamente al conserje, enviará a personal cualificado para realizar dichas funciones.

ESPORÁDICO:

Echar sal en las rampas del garaje cuando hay heladas.

TRABAJOS DE MANTENIMIENTO:

- **Sustituciones de lámparas, fluorescentes y cebadores(material no incluido). * (Básico a nivel 1er. escalón).**
- **Mantenimiento o pequeñas reparaciones, tales como: sustitución de pulsadores de luz, cerraduras rotas, etc. * (Básico a nivel 1er. escalón).**
- **Limpieza de aseos, sumideros y desagües.**



Limpiezas Loma, S.A.
C/ Canal de Suez, nº 1 – 1º B
28042 MADRID
TEL. 913294020 – FAX. 913294130

- **Reposición de plantas en maceteros/jardines (rosales, damas de noche, etc) (plantas no incluidas).**
- **Mantenimiento de los jardines. * (Básico a nivel 1er. escalón).**
- **Seguimiento por parte de la empresa de las posibles averías (motores de puertas, detección de incendios, telefonillos, ascensores, alarmas, calderas calefacción, etc.), hasta que queden en perfecto estado de uso por parte de la empresa encargada de su reparación.**
- **Engrase de las puertas automáticas de acceso al aparcamiento. * (Básico a nivel 1er. escalón).**
- **Reposición de papel higiénico, toallas de papel y gel de manos (material no incluido).**

* Se entiende por mantenimiento básico a nivel 1er. escalón, todas las acciones encaminadas a conservar el buen estado de las instalaciones, en las que no es necesaria la intervención de profesionales especializados. Todo el material necesario, fluorescentes, cebadores, bombillas, grasa, sal, abonos, plantas, herbicidas, podas, etc., se facturarán aparte a la Comunidad. Los productos y útiles de limpieza (cepillos, fregonas, bayetas, líquido, etc.), serán a cargo de Limpiezas Loma, S.A.

Sueldos, salarios, Seguridad Social, así como maquinaria, material y demás útiles de limpieza serán por cuenta de LIMPIEZAS LOMA, S.A. Agua, luz y fuerza serán por cuenta del CLIENTE.

Limpiezas Loma, S.A. tiene contratada con una Compañía de Seguros, una Póliza de Responsabilidad Civil cubriendo las eventualidades que se pudieran presentar.

El importe de los citados trabajos asciende a **MIL SEISCIENTOS CINCO EUROS (1.605,00 €) MENSUALES**, que será incrementado con el correspondiente IVA.

Este presupuesto no contempla el derecho de subrogación del personal.

Limpiezas Loma, S.A. dispone de un Servicio de Urgencias de 24 horas de asistencia, fuera del horario. El precio por dicho servicio tiene un coste de CUARENTA EUROS POR HORA (40,00 €/hora), que será incrementado con el correspondiente IVA.

En caso de aceptar este presupuesto y de que haya un cuarto “seguro” en el que guardar una máquina barredora, se dotará a la comunidad de la misma, para que según necesidad se utilice en ambos garajes, esta barredora saldrá esporádicamente según necesidad por intervalos de tiempo no superiores a una semana.

En caso de conformidad, rogamos nos devuelvan el duplicado del presente PRESUPUESTO debidamente firmado, para proceder a la confección del CONTRATO correspondiente.

Es el deseo de esta Empresa atenderles y contarles entre nuestros clientes. En caso de no haber interpretado sus deseos correctamente, quedamos a su disposición para estudiar nuevamente sus necesidades y pasarles nuevo presupuesto. A la espera de sus gratas noticias, les saludamos muy atentamente,



Limpiezas Loma, S.A.
C/ Canal de Suez, nº 1 – 1º B
28042 MADRID
TEL. 913294020 – FAX. 913294130

En Madrid, a 20 de Octubre de 2017.

LIMPIEZAS LOMA, S.A.

**ACEPTADO
EL CLIENTE**

Limpiezas Loma, s.a.

P.P.

Gema Jdez

De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, le informamos que los Datos de Carácter Personal incorporados en el presente PRESUPUESTO, pasarán a formar parte de un fichero, con Datos de Carácter Personal, cuyo Responsable es LIMPIEZAS LOMA S.A., con domicilio social en CALLE CANAL DE SUEZ Nº 1 - 1º B. La finalidad de este fichero es dar cumplimiento a los servicios contratados por los clientes. Le informamos que LIMPIEZAS LOMA S.A., gestiona los Datos de Carácter Personal que maneja según establece la Ley Orgánica de Protección de Datos, habiendo instaurado todas las medidas obligatorias, según R.D. 1720/2007, para garantizar la confidencialidad, evitar la pérdida, mal uso, alteración, acceso no autorizado y robo de los mismos. Asimismo, le informamos que usted podrá ejercitar en todo momento los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, en su caso, el de oposición, dirigiéndose por escrito a LIMPIEZAS LOMA S.A., a la dirección arriba indicada.

-3-

Inscrita en el registro Mercantil de Madrid, Tomo 6250, General 5.280, Sección 3ª, del Libro de Sociedades 30 hoja 52323. Inscripción 1ª C.I.F.A2873 9415
El papel utilizado en este escrito es papel ecológico. El medioambiente es cosa de todos.

Javier García

De: Info <info@limpiezasloma.es>
Enviado el: viernes, 20 de octubre de 2017 8:09
Para: jgarcia@limpiezasloma.es
Asunto: RV: Solicitud de presupuesto.
Datos adjuntos: Funciones limpieza-mantenimiento.docx

28033.

De: Andres Faus [<mailto:admonfaus@gmail.com>]
Enviado el: jueves, 19 de octubre de 2017 17:21
Para: undisclosed-recipients:
Asunto: Solicitud de presupuesto.

Necesitamos presupuesto de limpieza-jardinería-mantenimiento finca para la Comunidad de Prop. sita en la c/ Chiquinquirá, 26, 28, 30 y Cocuy, 1 (4 portales) Tienen un garaje con 60 plazas, jardines y aceras exteriores comunitarias.

Lo que quieren los vecinos es una sola persona 8 horas/diarias en horario de mañana y tarde, de lunes a viernes.

Ahora hay otra empresa, pero la persona que presta el servicio es nueva en el puesto (la anterior fue despedida en septiembre), por lo que no habría que subrogar al trabajador.

Agradeceríamos nos facilitasen presupuesto lo más pronto posible. Si necesitáis ver la finca, por favor decídnoslo para gestionar la visita.

Gracias.

Un saludo.

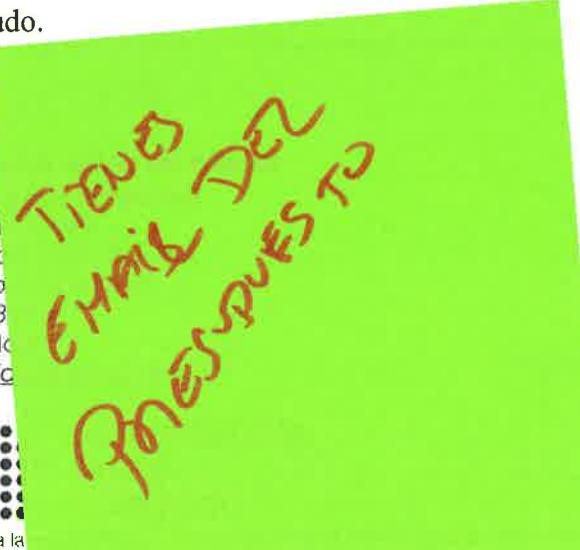
Asun

--
Administración Andrés Faus
Colegiado nº 1000
c/ Alagón, 5
Teléfono: 91-328042
Fax: 91-328042-Madrid
admonfaus@gmail.com



Conforme a la
dirección de co-
destinatario, pu-
ede ser de carác-
ter profesional.

ADMINISTRACIÓN ANDRÉS FAUS FONTECHA. Si usted no es el destinatario final por favor elimínelo e informenos por esta vía. De acuerdo con lo establecido por la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), le informamos que sus datos están incorporados en un fichero del que es titular ADMINISTRACIÓN ANDRÉS FAUS FONTECHA con la finalidad de realizar la gestión administrativa, contable y fiscal, así como enviarle comunicaciones comerciales sobre nuestros productos y/o servicios. Asimismo, le informamos de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos en el domicilio fiscal de ADMINISTRACIÓN ANDRÉS FAUS FONTECHA sito en c/ Alagón nº 5 - Local Dcho.- 28042 MADRID. Si usted no desea recibir nuestra información, póngase en contacto con nosotros enviando un correo electrónico a la siguiente dirección. admonfaus@gmail.com



C.P.CHIQUINQUIRÁ, 26, 28, 30 Y COCUY 1 40 HORAS SEMANALES

MANTENEDODRES 14 PAGAS VACACIONES MOSC. 2 ABSENTISMO 9% TOTAL
1 13.419,00 710,00 63,02 1.271,61 15.464

1 MANTENEDOR H/S **40,00** **TOTAL** **15.464**

BENEFICIO **2.319,55 €**
15%

MATERIALES 480
10€ x 12 MESES x 4 portales

ROPA 240
1 HOMBRES x 120€ x 2 CAMBIOS

MOVIL 180
15€ X 12MESES

HORAS EXTRAS SEMANALES 0
no

IRPF DE HORAS EXTRAS 0
15%

SS. HORAS EXTRAS 0
35%

HORAS EXTRAS SEMANALES PLUS TRANSPORTE 0
50€ x 12 MESES

$$\frac{\text{Custo Giro}}{2 \times 8 \times 15\text{€/h}} = 240\text{€} \rightarrow 720 / 12 = 60\text{€/m}^2$$

$$\frac{\text{Азотинність}}{49 \times 8 \text{h} \cancel{16} \text{E/h}} = 480$$

~~1100~~ ~~16056~~ ~~29/10/17~~
08-

LIMPIEZA

- Barrido y fregado de portales.- diario ✓
- Limpieza de buzones.- diario ✓
- Limpieza de ascensor.- diario ✓
- Limpieza de puerta y cristales de portales.- diario ✓
- Barrido y fregado de rellanos.-diario ✓
- Repaso diario de las escaleras y pasillos- colillas y papeles ✓
- Fregado de suelo de paso esporádico- semanal ✓
- Barrer pasillos exteriores de la comunidad.- diario ✓
- Limpieza de puntos de luz del portal.- semanal ✓
- Limpieza del garaje.- semanal ✓
- Limpieza aseo del garaje.-semanal ✓
- Limpieza de rampas del garaje.- semanal ✓
- Echar sal en las rampas del garaje cuando hay heladas ✓
- Controlar mensualmente los sumideros de las azoteas, quitar matas y aplicar herbicidas si ✓ procede.

MANTENIMIENTO

- Sustituciones de lámparas, fluorescentes y cebadores, * (Básico a nivel 1er. escalón).
- Mantenimiento o pequeñas reparaciones, tales como: sustitución de pulsadores de la luz, cerraduras rotas, etc. * (Básico a nivel 1er. escalón).
- Limpieza de aseos, sumideros y desagües.
- Mantenimiento de los jardines * (Básico a nivel 1er. escalón).
- Reposición de plantas en maceteros/jardines.(rosales, damas de noche etc.)
- Seguimiento por parte de esta empresa de las posibles averías (motores de las puertas, detección de incendios, telefonillos, ascensores, alarmas, calderas calefacción, etc...), hasta que queden en perfecto estado de uso por parte de la empresa encargada de su reparación.
- Engrase, *(Básico a nivel 1er. escalón) de las puertas automáticas de acceso al aparcamiento.
- Reposición de papel higiénico, toallas de papel y gel de manos.

* Se entiende por mantenimiento básico a nivel 1er. escalón, todas las acciones encaminadas a conservar el buen estado de las instalaciones, en las que no es necesaria la intervención de profesionales especializados. Todo el material necesario, fluorescentes, cebadores, bombillas, grasa, sal, abonos, plantas, herbicidas, podas, etc... Se facturará aparte a la comunidad) Los productos y útiles de limpieza (cepillos, fregonas, bayetas, líquido, etc.) serán a cargo del contratista.